

DESDEMONA MARIA CAPOGROSSO

Manduria – via Teodora De Raho, 1 Cell. 348/8523007
e-mail: deddyc@libero.it

DATI PERSONALI – ISTRUZIONE – NOTE

Nata a Manduria il 02 Febbraio 1975, nubile. Ivi residente.

1998 Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Luigi Einaudi” Manduria

➤ **Diploma di ragioniera e perito commerciale**

Conoscenza basilare delle lingue straniere Inglese e Francese

Conoscenza ed uso del PC, ambiente WINDOWS, DOS, programmi vari in particolare: programmi di contabilità, fatturazione e gestione magazzino, WORD, EXCEL, ACCES.

Gestione Internet, posta elettronica ed e-commerce.

OBBIETTIVI

Svolgere un lavoro che la porti vicino a quelli che sono i suoi interessi, sia a livello di lavoro d'ufficio che a contatto con la gente, non avendo problemi nel rapporto diretto con la clientela. Aspirazione ad avanzare sempre più nel lavoro, unendo gli obiettivi di sviluppo e di avanzamento personale in maniera imprescindibile allo sviluppo e al progredire dell'azienda.

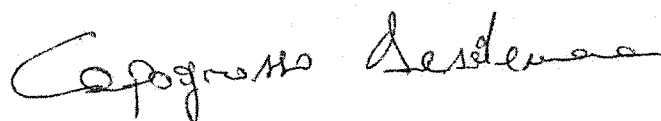
ESPERIENZE PROFESSIONALI

- ✓ Dal 1995 al 2000 esperienze lavorative temporanee o stagionali con mansioni varie come commessa, responsabile di magazzino e cassiera in attività commerciali varie come *Fast Jeans Abbigliamento, Alfa 84 Cartolibreria, ShangriLà Profumeria, Chicco Abbigliamento e giochi per l'infanzia*, tutte a Manduria – TA –
- ✓ Nel 2000 esperienza di Tirocinio in una azienda di import – export alimentare, come segretaria d'azienda.
- ✓ Dal novembre 2000 a fine giugno 2005 assunta presso la “*Calcestruzzi Calo*” con la qualifica di impiegata d'ordine di 1° livello del CCNL “*Edilizia/Industria*” e successivi scatti, part-time. Ho svolto le mansioni sia di segretaria d'azienda che di ragioniera contabile. Dimessa dall'azienda per riduzione del personale.
- ✓ Dal maggio 2006 a gennaio 2007 assunta presso “*Art Edil Costruzioni srl*” con la qualifica di impiegata di concetto nel progetto individuale di reinserimento ai sensi dell'art. 59 comma 1 Dlgs n: 276/2003 al 5° livello del CCNL “*Edilizia/Industria*” full-time. ho svolto mansioni di tenuta e controllo dell' Amm.ne fiscale e bancaria dell'azienda. Dimessa dall'azienda per carenza di lavoro. “*Attività cessata*”.
- ✓ Dal Giugno 2007 al Maggio 2008 assunta presso “*Pedonscavi s.a.s.*” (cessata) e poi trasferita con cessione ramo d'azienda presso “*Pedonscavi srl*” con qualifica di impiegata di concetto di 3° livello del CCNL “*Edilizia/Industria*” full-time. Ho svolto mansioni di contabilità di cantiere, del personale e di magazzino. Dimessa dall'azienda per riduzione del personale.

- ✓ **Dal 12 Gennaio 2010 al 12 Maggio 2010** assunta presso "*Pesare Cosimo*" con qualifica di impiegata di concetto di 2° livello del CCNL "**Alimentari/Industria**" full-time. Ho svolto mansioni di contabilità di vendita.
- ✓ **Dal 22 Settembre 2010 al 28 Maggio 2011** assunta presso "*Pesare Cosimo*" con qualifica di impiegata di concetto di 2° livello del CCNL "**Alimentari/Industria**" full-time, a tempo determinato, (giustificato dalla speciale natura dell'attività lavorativa, derivante dal carattere stagionale della medesima come previsto dall'art.1, comma 1, del D.Lgs. del 06 settembre 2001, n.368). Svolto mansioni di Contabilità di vendita. Attività cessata.
- ✓ **Da Gennaio 2013 a Dicembre 2019** assunta presso "*Bagnolo società cooperativa agricola*" con qualifica di bracciante agricolo di 3RC1 livello del CCNL "**Agricoltura**", full-time, a tempo determinato. Svolto mansioni di generici in azienda.
- ✓ **Da Giugno 2020 ad Agosto 2020** assunta presso "*Tenuta Pesare srls*" con qualifica di bracciante agricolo di 3RC1 livello del CCNL "**Agricoltura**", full-time, a tempo determinato. Svolto mansioni di generici in azienda.

Manduria li, 03 Settembre 2020

In fede
Desdemona Maria Capogrosso



"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs 196/2003"